

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de la Municipalité de Durham-Sud, tenue le 7 février 2022, à 19h00, en audioconférence.

Sont présents :

Madame Sylvie Laval, mairesse
Monsieur Hilarius Peter, conseiller
Monsieur Patrice Godin, conseiller
Monsieur Dominique Lambert, conseiller
Madame Ginette Laliberté, conseillère
Monsieur Yvan Courchesne, conseiller
Madame Karine Trahan, conseillère

Tous formant quorum sous la présidence du maire

Est également présente sur place Julie St-Laurent, directrice générale & greffière-trésorière.

2022-02-32

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Il est proposé par Karine Trahan
Et résolu unanimement d'ouvrir cette séance à 19h02

Adoptée.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE
2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX
4. ADMINISTRATION, FINANCES ET RESSOURCES HUMAINES
 - 4.1 Approbation des comptes à payer
 - 4.2 Formation pour les élus : Éthique et déontologie
 - 4.3 ADMQ : Adhésion directrice générale
 - 4.4 Avis, dépôt et présentation projet de règlement 289 relatif code d'éthique et de déontologie des élus municipaux
 - 4.5 Municipalité de Durham-Sud – Adoption de l'organigramme du personnel
 - 4.6 Poste de secrétaire-réceptionniste – Embauche
 - 4.7 Plan de sécurité civile – Achat d'appareils de communication
 - 4.8 Permis de brûlage – Abolition des frais de demande de permis
 - 4.9 Programme d'aide financière pour des projets locaux de vitalisation (volet 4)
5. SÉCURITÉ PUBLIQUE
 - 5.1 Prévention Formation Kingsey (SG-Prévention) – Offre de services
 - 5.2 Réparation camion Inter 1997 – Soumission Chagnon et Fils inc
 - 5.3 Dépôt rapport du mois
 - 5.4 Demande de réduction de vitesse dans le secteur urbain auprès du Ministère des Transports du Québec
6. TRAVAUX PUBLICS ET GÉNIE
 - 6.1 Vente camion Dodge RAM 1500 – Offre d'achat Réal Thouin
 - 6.2 Achat fourche à palette – Soumission de Claude Joyal inc.
 - 6.3 Poste opérateur camion de déneigement – Embauche de Marc-André Boisvert
7. HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT
Aucun point
8. AMÉNAGEMENT ET URBANISME
Aucun point
9. LOISIRS ET CULTURE
 - 9.1 Bibliothèque de Durham-Sud - Dépôt du rapport annuel et du rapport d'acquisition de livres
10. COMMUNICATIONS DIVERSES
 - 10.1 Fondation Cégep de Drummondville – Demande de don
 - 10.2 Commission municipale du Québec – Audit de conformité
 - 10.3 Bac endommagé – Demande de Jean-Pierre Delorme
11. RAPPORT DES REPRÉSENTANTS
12. RAPPORT DES EMPLOYÉS
13. PÉRIODE DE QUESTIONS
14. LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par Patrice Godin
Et résolu que l'ordre du jour soit accepté tel que proposé.

Adoptée.

2022-02-33

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

Tous les membres du Conseil déclarent avoir lu les procès-verbaux suivants :

- Séance ordinaire du 10 janvier 2022
- Séance extraordinaire (budget) du 17 janvier 2022
- Séance extraordinaire (taxation) du 17 janvier 2022
- Séance extraordinaire du 20 janvier 2022

En conséquence,

Il est proposé par Dominique Lambert

Et résolu à l'unanimité que les procès-verbaux du mois de janvier 2022 soient adoptés tel que rédigés.

Adoptée.

4 ADMINISTRATION, FINANCES ET RESSOURCES HUMAINES

2022-02-34

4.1 Approbation des comptes à payer

Il est proposé par Dominique Lambert

Et résolu d'adopter la liste des comptes à payer remises aux membres du conseil municipal, en date du 2 février 2022, dont le montant total est de 72 779.01\$.

Adoptée.

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDITS

Je, soussignée, Julie St-Laurent, directrice générale et greffière-trésorière, certifie que la municipalité dispose des crédits suffisants pour effectuer les dépenses précitées.

Julie St-Laurent

2022-02-35

4.2 Formation pour les élus : Éthique et déontologie

Attendu que l'article 15 de la LÉDMM indique que tout membre d'un conseil d'une municipalité qui n'a pas déjà participé à une formation sur l'éthique et la déontologie en matière municipale doit participer à cette formation, dans les six mois du début de son mandat;

Attendu que la municipalité de Ste-Christine organise la formation éthique et déontologie de la FQM en présentiel le samedi 19 février 2022 de 9h à 16h au centre communautaire de Ste-Christine au coût de 156.25\$ plus taxes par élus;

Attendu qu'un repas froid pour le dîner peut être fourni au coût de 16\$ chacun.

Il est proposé par Ginette Laliberté

Et résolu à l'unanimité d'autoriser la directrice générale à réserver et déboursier la formation éthique et déontologie de la FQM donné en présentielle à Ste-Christine le samedi 19 février 2022 ainsi que le repas pour chaque conseiller et la directrice générale.

Adoptée.

2022-02-36

4.3 ADMQ : Adhésion directrice générale

Considérant que la municipalité souhaite se prévaloir des services de l'ADMQ qui offre plusieurs outils, services, assurances et formations pour soutenir la directrice générale.

Il est proposé par Dominique Lambert

Et résolu à l'unanimité des conseillers et des conseillères présents d'autoriser pour l'année 2022, l'adhésion de Madame Julie St-Laurent, directrice générale, greffière trésorière, auprès de l'Association des Directeurs Municipaux du Québec (ADMQ), au montant de 495\$ plus taxes pour l'adhésion et de 395\$ taxes incluses pour l'assurance juridique.

Adoptée.

- 2022-02-37 4.4 Avis, dépôt et présentation – Projet de règlement 289 relatif code d'éthique et de déontologie des élus municipaux**
- Je, Patrice Godin, conseiller, donne avis de motion, par les présentes, de l'adoption du règlement # 289 régissant le code d'éthique et de déontologie des élus(es) de la municipalité de Durham-Sud, lors d'une prochaine séance ordinaire du conseil. Le projet de règlement est déposé et présenté séance tenante avec dispense de lecture.
- Adoptée.
- 2022-02-38 4.5 Municipalité de Durham-Sud – Adoption de l'organigramme du personnel**
- Il est proposé par Karine Trahan
Et résolu d'adopter l'organigramme du personnel tel que présenté.
- Adoptée.
- 2022-02-39 4.6 Poste de secrétaire-réceptionniste – Embauche**
- Considérant l'ouverture d'un poste de secrétaire-réceptionniste de 2 jours par semaine ;
- Considérant que la candidature de Sylvie Marcouillier a été retenue ;
- Il est proposé par Ginette Laliberté
Et résolu d'embaucher Sylvie Marcouillier à titre de secrétaire-réceptionniste selon le taux établi par le comité de sélection.
- Que la directrice générale soit autorisée à signer le contrat à venir.
- Adoptée.
- 2022-02-40 4.7 Plan de sécurité civile – Achat d'appareils de communication**
- Considérant la nécessité de détenir les équipements nécessaires pour communiquer de façon efficace lors d'une situation d'urgence ;
- Considérant la soumission #11295 reçue le 11 janvier 2022, de la firme Communication Plus, .au montant de 990,00\$;
- Il est proposé par Dominique Lambert
Et résolu d'accepter la soumission 11295 de Communication Plus au montant de 990,00\$ taxes en sus.
- Adoptée.
- 2022-02-41 4.8 Permis de brûlage – Abolition des frais de demande de permis**
- Il est proposé par Hilarius Peter
Et résolu d'abolir les frais de demande de permis de brûlage au coût actuel de 15\$.
- Adoptée.
- 2022-02-42 4.9 Programme d'aide financière pour des projets locaux de vitalisation (volet 4)**
- Il est proposé par Karine Trahan
Et résolu :
- QUE la municipalité de Durham-Sud autorise la présentation du projet d'amélioration des installations au terrain des loisirs de Durham-Sud au Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation dans le cadre du Programme d'aide financière pour des projets locaux de vitalisation (volet 4);
- QUE soit confirmé l'engagement de la municipalité de Durham-Sud à payer sa part des coûts admissibles au projet et à payer les coûts d'exploitation continue de ce dernier, à assumer toute hausse du budget de fonctionnement générée par le projet

et à ne pas accorder de contrat relatif à des coûts directs avant l'obtention d'une lettre d'annonce du ministre;

QUE la municipalité de Durham-Sud désigne madame Julie St-Laurent, directrice générale comme personne autorisée à agir en son nom et à signer en son nom tous les documents relatifs au projet mentionné ci-dessus.

Adoptée

5. SÉCURITÉ PUBLIQUE

2022-02-43 5.1 Prévention Formation Kingsey (SG-Prévention) – Offre de services

Considérant l'offre de services de SG-Prévention reçue le 29 novembre 2021 au montant de 4 750,00\$ pour 32 inspections et la confection de 4 plans d'intervention pour les municipalités de Durham-Sud et Lefebvre ;

Il est proposé par Hilarius Peter
Et résolu d'accepter l'offre de services de SG-Prévention au montant de 4 750,00\$.

Adoptée.

2022-02-44 5.2 Réparation camion Inter 1997 – Soumission Chagnon et Fils inc.

Considérant la soumission #0749 pour le camion Inter 1997 reçue le 7 décembre 2021 au montant de 15 900,00\$ consistant à des travaux de remplacement de châssis ;

Considérant la réception de deux soumissions pour des travaux de remplacement de châssis sur le camion Inter 1997 :

- Chagnon & Fils Inc au montant de 15 900\$ taxes en sus
- Centre du Camion Acton Vale Inc au montant de 19 084\$ taxes en sus

Il est proposé par Dominique Lambert
Et résolu d'accepter la soumission de la firme Chagnon et Fils inc au montant de 15 900\$ taxes en sus.

Adoptée.

5.3 Dépôt rapport du mois

Le directeur du service incendie dépose le rapport mensuel des activités du service incendie.

2022-02-45 5.4 Demande de réduction de vitesse dans le secteur urbain auprès du Ministère des Transports du Québec

Attendu que la municipalité a comme priorité la sécurité de ses citoyens et des visiteurs à Durham-Sud;

Attendu que la municipalité considère que la vitesse est trop élevée à travers le village, plus particulièrement dès la hauteur de la rue Rondeau jusqu'au 11^{ème} rang;

Attendu que sur les rues Principale et de l'Église, s'y trouvent principalement des résidences nous souhaitons que la sécurité routière soit renforcée en diminuant un peu la vitesse;

Attendu que les rues du village sont très étroites et sans trottoirs à plusieurs endroits;

Attendu qu'à cette hauteur la signalisation est de l'autorité du ministère des Transports du Québec;

Attendu que nous vivons depuis quelques années, un trafic de plus en plus important et une forte augmentation des contraventions pour vitesse excessive;

Attendu que nous recevons des plaintes pour la vitesse;

Attendu que présentement la vitesse est de 50km/h dans cette section de la route;

Attendu que plusieurs personnes pratiquent la marche dans le périmètre concerné;

Attendu que pour la sécurité de tous les utilisateurs de la route et de nos citoyens, une diminution de vitesse à 40km/h est nécessaire;

Attendu que Durham-Sud veut faire partie des gens qui améliorent le bilan routier;

EN CONSÉQUENCE

Il est proposé par Dominique Lambert

Et résolu de faire une demande à la directrice générale du Ministère des Transports, division Mauricie-Centre-du-Québec, Mme Marie-Ève Turner, de réduire la limite de vitesse permise à 40 km/h sur les rues Principale et de l'Église à partir de l'intersection de la rue Rondeau jusqu'au 11^{ème} rang pour la sécurité de tous.

Il est également résolu de faire parvenir copie de la présente résolution à notre député à l'Assemblée nationale du Québec, M. André Lamontagne.

Adoptée.

6. TRAVAUX PUBLICS ET GÉNIE

2022-02-46 6.1 Vente camion Dodge RAM 1500 – Offre d'achat Réal Thouin

Considérant l'offre d'achat reçu de Réal Thouin au montant de 1500,00\$

Il est proposé par Yvan Courchesne

Et résolu d'accepter l'offre de M. Réal Thouin au montant de 1 500,00\$.

Adoptée.

2022-02-47 6.2 Achat fourche à palette – Soumission Claude Joyal inc

Considérant la nécessité d'acheter une fourche à palette ;

Considérant la soumission reçue de Claude Joyal au montant de 1322.21\$ taxes incluses.

Il est proposé par Hilarius Peter

Et résolu d'autoriser la directrice générale à procéder à l'achat de la fourche à palette au montant de 1322.21\$ taxes incluses.

Adoptée.

2022-02-48 6.3 Poste opérateur camion de déneigement – Embauche de Marc-André Boisvert

Considérant que la candidature de Marc-André Boisvert a été retenue pour le poste d'opérateur de camion de déneigement;

Il est proposé par Patrice Godin

Et résolu d'embaucher Marc-André Boisvert à titre d'opérateur de camion de déneigement.

Que le conseil entérine l'entente signée par la directrice générale.

Adoptée.

7. HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT

Aucun point.

8. AMÉNAGEMENT ET URBANISME

Aucun point.

9. LOISIRS ET CULTURE

2022-02-49 9.1 Bibliothèque de Durham-Sud – Dépôt du rapport annuel et du rapport d'acquisition de livres

Le responsable de la bibliothèque, M. Jacques Boyer, dépose le rapport annuel ainsi que le rapport d'acquisition de livres.

10. COMMUNICATIONS DIVERSES

2022-02-50

10.1 Fondation Cégep de Drummondville – Demande de don

Considérant la demande de don de la Fondation du Cégep de Drummondville;

Il est proposé par Dominique Lambert
Et résolu d'offrir un don de 350\$ pour cette fondation.

Adoptée.

10.2 Commission municipale du Québec – Audit de conformité

Le conseil municipal prend connaissance d'une lettre acheminée par la Commission municipale du Québec en ce qui a trait à un audit de conformité qui sera effectué pour la Municipalité de Durham-Sud.

10.3 Bac endommagé – Demande de Jean-Pierre Delorme

Considérant que le bac vert de M. Jean-Pierre Delorme fût endommagé par notre déneigement le 4 février 2022 et que celui-ci aimerait que la municipalité lui en procure un neuf;

Point reporté à une séance ultérieure.

11. RAPPORT DES REPRÉSENTANTS

Aucun point.

12. RAPPORT DES EMPLOYÉS

Aucun point.

13. PÉRIODE DE QUESTIONS

Deux questions ont été transmises par voie électronique, celles-ci ont été répondues séance tenante.

2022-02-51

14. LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par Karine Trahan
Et résolu que la séance soit levée à 20h45.

Adoptée.

Sylvie Laval
Mairesse

Julie St-Laurent
Directrice générale & greffière-trésorière

Je, Sylvie Laval, mairesse, atteste que la signature du présent procès-verbal, équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du Code municipal.

Sylvie Laval,
Mairesse