

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE DURHAM-SUD

ePROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DURHAM-SUD
MRC DE DRUMMONDVILLE
17 JANVIER 2022

Procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil municipal de la Municipalité de Durham-Sud, tenue le 17 janvier 2022, à 19h30, à huit clos, en audioconférence.

Sont présents :

Madame Sylvie Laval, mairesse
Monsieur Hilarius Peter, conseiller
Monsieur Patrice Godin, conseiller
Monsieur Dominique Lambert, conseiller
Madame Ginette Laliberté, conseillère
Monsieur Yvan Courchesne, conseiller
Madame Karine Trahan, conseillère

Tous formant quorum sous la présidence de la mairesse

Est également présente, Julie St-Laurent, directrice générale & greffière-trésorière.

2022-01-22 1. Ouverture de la séance

Il est proposé par Karine Trahan
Et résolu unanimement d'ouvrir cette séance à 19h13.

Adoptée.

2022-01-23 2. Adoption de l'ordre du jour

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du Règlement no 288 déterminant les taux de taxation, les compensations, les tarifications et les conditions de leur perception pour l'exercice financier 2022
4. Questions reçues – Règlement no 288
5. Levée de la séance

Il est proposé par Ginette Laliberté
Et résolu que l'ordre du jour soit accepté tel que proposé.

Adoptée.

2022-01-24 3. Adoption du Règlement no 288 déterminant les taux de taxation, les compensations, les tarifications et les conditions de leur perception pour l'exercice financier 2022

Attendu que conformément aux dispositions de la Loi sur la fiscalité municipale, une municipalité locale peut, par règlement, imposer toute taxe ou tarif pour financer les services qu'elle offre ainsi que les modalités et intérêts des versements ;

Attendu que l'article 954, du Code municipal du Québec stipule que le conseil municipal doit préparer et adopter le budget de la municipalité en y prévoyant des revenus au moins égaux aux dépenses qui y figurent, le budget ayant été adopté à la séance extraordinaire du 17 janvier 2022 ;

Attendu que l'avis de motion et présentation du présent règlement ont dûment été donnés le 10 janvier 2022 par Dominique Lambert, conseiller municipal ;

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE DURHAM-SUD

En conséquence,

Il est proposé par Dominique Lambert
Et résolu d'adopter le règlement no 288 déterminant les taux de taxation, les compensations, les tarifications et les conditions de leur perception pour l'exercice financier 2022. que l'ordre du jour soit accepté tel que proposé.

Que le Conseil municipal décrète ce qui suit :

1. Titre du règlement

Le présent règlement s'intitule « Règlement no 288 déterminant les taux de taxation, les compensations, les tarifications et les conditions de leur perception pour l'exercice financier 2022.

2. Préambule

Le préambule fait partie intégrante de ce règlement.

3. Exercice financier

Les taxes et autres impositions par le présent règlement couvrent l'exercice financier du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022.

4. Taux de taxation foncière

Une taxe foncière générale pour l'ensemble de la municipalité est fixée pour chaque cent dollars de biens imposables. Le taux de taxation foncière est établi à 0,55 \$ / 100 \$.

Ce taux de taxation inclut le taux de taxe pour la Sûreté du Québec qui est établi à 0.07 \$ / 100 \$ et le taux de taxe pour la voirie qui est établi à 0.07 \$ / 100 \$.

5. Tarifification – Matières résiduelles

Afin de pourvoir au paiement des frais occasionnés pour la cueillette des matières résiduelles, qui consiste en l'enlèvement des résidus domestiques et la cueillette des matières recyclables, une compensation annuelle est imposée et prélevée dont le tarif est fixé selon la catégorie à laquelle appartient son immeuble :

- Immeuble résidentiel, industriel, commercial, institutionnel, résidentiel saisonnier, de 6 logements ou plus :161,00 \$ par immeuble (Récupération 30\$, ordures 131\$)

Cette compensation doit, dans tous les cas être payée par le propriétaire et elle est assimilée à une taxe foncière imposable sur l'immeuble sur lequel elle est due.

6. Compensation pour le service de vidange des fosses septiques

Une compensation annuelle de 88.00 \$ par installation septique est imposée et prélevée sur toutes les résidences isolées bénéficiant de ce service en saison régulière. Pour le service hors saison, le propriétaire devra payer le surplus facturé par la compagnie qui fait la vidange de la fosse septique. Si un propriétaire doit faire vidanger sa fosse septique plus souvent qu'aux 2 ans, les frais excédentaires seront à la charge du propriétaire.

Une compensation annuelle de 44.00 \$ par installation septique est imposée et prélevée sur toutes les résidences isolées occupées de façon saisonnière bénéficiant de ce service en saison régulière. Pour le service hors saison, le propriétaire devra payer le surplus facturé par la compagnie qui fait la vidange de la fosse septique. Si un propriétaire doit faire vidanger sa fosse septique plus souvent qu'aux 2 ans, les frais excédentaires seront à la charge du propriétaire.

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE DURHAM-SUD

Déplacement inutile : si l'entrepreneur ne peut procéder à la vidange car le propriétaire n'a pas suivi les instructions de dégagement et doit revenir sur les lieux du fait, le montant qui sera facturé au propriétaire est de 35.00 \$.

Cette compensation doit, dans tous les cas être payée par le propriétaire et elle est assimilée à une taxe foncière imposable sur l'immeuble sur lequel elle est due.

7. Taxes pour l'AQUEDUC

Afin de pourvoir à l'entretien du réseau d'aqueduc, une compensation annuelle est imposée et prélevée aux habitations qui sont desservies par ce service dont le tarif est fixé comme suit :

- Immeuble résidentiel, industriel, commercial, institutionnel, résidentiel saisonnier, de 6 logements ou plus :100,00 \$ par immeuble.

Cette compensation doit, dans tous les cas être payée par le propriétaire et elle est assimilée à une taxe foncière imposable sur l'immeuble sur lequel elle est due.

8. Taxes pour le SCHÉMA DU RISQUE

Un frais annuel de 18.00 \$ par unité résidentielle, commerciale, industrielle ou agricole pour compenser les frais d'inspection en risque incendie.

Cette compensation doit, dans tous les cas être payée par le propriétaire et elle est assimilée à une taxe foncière imposable sur l'immeuble sur lequel elle est due.

9. Tarification pour les biens, services, frais, activités ou autres avantages

9.1 Services administratifs

Photocopie, extrait ou copie de documents	0.50\$ / unité 0.25\$ / unité
Photocopie seulement (papier non inclus)	0.25\$ / unité
25 copies et plus	0.25\$ / unité
Pour les associations ou OBNL	
Envoi de télécopie	2.50 \$ total
Réception de télécopie	2,50\$ 1ère feuille 0,25\$ feuilles subséquentes
Chèque sans provision	25\$
Rapport de signification ou envoi postal par courrier certifié	Prix coûtant + 15 % de frais d'administration
Enveloppe	1.00 \$ / enveloppe
Attestation diverse	5.00 \$
Confirmation de taxe	10.00 \$

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE DURHAM-SUD

9.2 Licences et permis général

Panneau d'identification numéro civique (borne 9-1-1)	Prix coûtant + 10\$ de frais d'administration
Permis de colporteurs	100.00 \$
Permis de vente de garage (vente-débaras)	15.00 \$
Allumage de feux en plein air	15.00 \$
Licence de chien et services animaliers	Selon tarifs de la SPAD

9.3 Service de l'urbanisme

Demande dérogation mineure	200\$ et payer les frais de publication de l'Avis public
Roulotte	Accepté de façon temporaire seulement (sans frais)

9.4 Bacs de cueillette des matières résiduelles

Bac noir	78\$ ou au prix coûtant
Bacs vert et brun	95\$ ou au prix coûtant
Roue bac à déchets	12.50\$ ou au prix coûtant

9.5 Location

Salle des loisirs	120\$ par bloc de 5 heures, si pour la journée, 195\$ (gratuit pour les cours)
Salle de l'école	gratuit pour organismes reconnus par la municipalité
Dépôt remboursable conditionnellement pour la location des salles	100\$ avec remise de clé

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE DURHAM-SUD

9.6 Autres

Service d'inspection usine d'épuration (mini-usine)	Selon les frais chargés par la compagnie désignée pour l'entretien.
---	---

10. Modalités de paiement

Les modalités de paiement des taxes foncières municipales prévues au règlement sont les suivantes :

Tout compte de taxes foncières municipales dont le total n'atteint pas 300.00 \$, doit être payé en un seul versement, soit le 30^e jour qui suit l'expédition du compte.

Tout compte de taxes foncières municipales dont le total est supérieur à 300.00 \$, le débiteur peut payer à son choix, en un ou trois versements égaux.

La date ultime où peut être fait le versement unique ou le premier versement des taxes municipales est le trentième (30^e) jour qui suit l'expédition du compte. Le deuxième versement devient exigible 90 jours de la date où peut être fait le premier versement.

Le troisième versement devient exigible 60 jours de la date où peut être fait le versement précédent.

Pour une taxation supplémentaire ou complémentaire, la date ultime où peut être fait le versement unique ou le premier versement des taxes foncières municipales, des compensations et de tout autre service, est le 30^e jour qui suit l'expédition du compte.

11. Taux d'intérêt

À compter du moment où les taxes ou compensations deviennent exigibles, tout solde impayé porte intérêt au taux annuel de 18 %.

Adoptée.

4. Questions reçues – Règlement no 288

Aucune question reçue.

2022-01-25 5. Levée de la séance

Il est proposé par Karine Trahan
Et résolu de procéder à la levée de la séance à 19h23.

Adoptée.

Sylvie Laval
Mairesse

Julie St-Laurent
Directrice générale & greffière-trésorière

Je, Sylvie Laval, mairesse, atteste que la signature du présent procès-verbal, équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du Code municipal.

Sylvie Laval,
Mairesse