



OFFRE D'EMPLOI RESPONSABLE DES TRAVAUX PUBLICS MUNICIPALITÉ DE DURHAM-SUD

Faites partie d'une équipe qui bâtit le quotidien !

La Municipalité de Durham-Sud est à la recherche d'une personne responsable des travaux publics passionnée, rassembleuse et engagée à faire une réelle différence dans la qualité de vie de notre communauté.

À propos de nous

Située dans la région Centre-du-Québec, Durham-Sud est une communauté dynamique où le bien-être, la sécurité et la durabilité guident nos actions. Nous misons sur la collaboration, l'innovation et la rigueur pour entretenir et développer nos infrastructures municipales avec fierté.

PRINCIPALES FONCTIONS ET RESPONSABILITÉS

- Sous la supervision du directeur général, coordonne et contrôle le travail de l'équipe et s'assure de la qualité du travail accompli;
- Planifie et participe à l'exécution des opérations de déneigement;
- Procède à des inspections des chemins municipaux et signale tout problèmes au directeur général;
- Évalue l'état des infrastructures municipales, soumet ses observations et recommandations au directeur général;
- S'assure de l'application rigoureuses des normes de santé et sécurité au travail ;
- Élabore la planification du travail des employés en fonction des saisons, des priorités établies et des effectifs disponibles;
- Propose des formations afin d'améliorer les compétences de son équipe;
- Voit au bon fonctionnement, à l'entretien et aux réparations de l'équipement;
- Fait rapport au directeur général de l'avancement des travaux et entretiens effectués;
- Prépare et effectue le suivi des budgets de son service;

PROFIL RECHERCHÉ

- Esprit de collaboration : participe activement à développer et maintenir une atmosphère de travail respectueuse, harmonieuse et stimulante pour tous;
- Effectue son travail avec rigueur et intégrité;
- Assume ses responsabilités avec efficacité;
- Capacité à gérer plusieurs dossiers à la fois;
- Démonstre de la rigueur, de bonnes capacités pour la planification et l'organisation des opérations;
- Habilités à diriger des employés;

EXIGENCES ET QUALIFICATION

- Diplôme d'études collégiales ou universitaires pertinent (génie civil, gestion de projets ou équivalent)
- Toute autre combinaison de formation et d'expérience sera considérée;
- Posséder des connaissances de base en mécanique, plomberie et autres domaines d'entretien d'un bâtiment municipal;
- Posséder de l'expérience dans la gestion du déneigement;
- Posséder de l'expérience dans l'exécution et l'entretien de routes, d'infrastructures telles que les ponceaux, fossés, haut de talus, structure de chaussée, etc.;
- Détenir un permis de conduire valide de classe 3 (obligatoire);
- Formation en gestion d'équipement d'eau potable (un atout)

POURQUOI NOUS ?

Une équipe soudée où le respect et la collaboration sont au cœur des priorités;
Des projets stimulants qui façonnent directement le milieu de vie des citoyens;
Une administration ouverte aux idées nouvelles et à l'amélioration continue;
Un milieu de travail humain et flexible dans une communauté accueillante.

SALAIRE ET HORAIRE DE TRAVAIL

Le salaire est à discuter et sera établi en fonction de l'expérience et de la qualification.
L'horaire de travail est de 40 heures par semaine.

POUR POSTULER

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae par courriel à l'adresse dg@durham-sud.com ou l'apporter à l'Hôtel-de-Ville de Durham-Sud au 33, rue Principal, avant jeudi, le 19 février 2026 à 16h30. Les entrevues auront lieu dans la semaine du 23 février 2026

Durham-Sud souscrit aux principes d'équité en emploi et encourage toutes les personnes qualifiées, sans distinction, à poser leur candidature.